

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
ИМЕНИ А.Ф. КРАМАРЕНКО**

ПРИКАЗ

«10» марта 2025 г.

№ 275

г. Приморско-Ахтарск

**Об организации работы профильного лагеря с дневным пребыванием
«Зеленая планета» на базе МАОУ СОШ № 1 в летний период 2025 г.**

Во исполнение приказа Управления образования от 26.02.2025 г. № 142 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2025 года», в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования Приморско-Ахтарский район «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район» на 2025 год, организованного проведения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, сохранения и укрепления здоровья детей, профилактики безнадзорности и правонарушений, п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть профильный лагерь с дневным пребыванием «Зеленая планета» (ЛДП «Зеленая планета») на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени А.Ф. Крамаренко для детей в возрасте 7-17 лет в количестве 110 человек, с 02.06.2025 года по 23.06.2025 года.

2. Утвердить режим работы лагеря (Приложение № 1)

3. Сформировать 5 отрядов детей, по 22 несовершеннолетних ученика в каждом, в соответствии с правилами СанПиН 2.4.4.2599 – 10.

4. Назначить начальником профильного лагеря с дневным пребыванием детей «Зеленая планета» и ответственным за ведение электронной базы учета оздоровления и занятости учащихся школы, входящих в состав отрядов ЛДП, заместителя директора по воспитательной работе Шапурову Ирину Сергеевну.

5. Назначить воспитателями отрядов учителей: Завьялову Инну Валентиновну, Капшанову Екатерину Игоревну, Буренину Надежду Викторовну, Брага Любовь Николаевну.

6. Назначить Ефименко Ирину Викторовну и Дубцову Галину Борисовну техперсоналом профильного лагеря с дневным пребыванием «Зеленая планета» по уборке помещений и туалетных комнат и содержанию в санитарном состоянии игровых комнат. Контроль возложить на начальника лагеря, Шапурову И.С.

7. Утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников ЛДП «Зеленая планета» (Приложение № 2).

8. Шапуровой И.С., заместителю директора по воспитательной работе:

8.1. В срок до 23.04.2025 года укомплектовать профильный лагерь с дневным пребыванием «Зеленая планета» учащимися 1-11 классов, особое внимание уделить детям из малообеспеченных и многодетных семей, ТЖС и стоящих на всех видах учета, детям-инвалидам, детям – сиротам или находящимся под опекой (попечительством), семей участников СВО.

8.2. Получить акт готовности лагеря дневного пребывания в органах Роспотребнадзора.

8.3. В срок до 28.03.2025 года разработать программу профильного лагеря с дневным пребыванием «Зеленая планета» и заполнить электронный паспорт лагеря в АИС «Детские здравницы Краснодарского края» в срок до 01.04.2025г. (Приложение 3).

9. Возложить ответственность на Шапурову И.С. начальника профильного лагеря с дневным пребыванием и воспитателей отрядов за безопасность жизнедеятельности воспитанников ЛДП «Зеленая планета», а именно:

- за противопожарную безопасность;
- за организацию и выполнение познавательной и культурной программы отдыха детей;
- за безопасность проведения спортивных игр, экскурсий, походов;
- за соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- за профилактическую работу по безопасности детского дорожно-транспортного травматизма;
- за ведение соответствующих журналов (прилагаются).

10. Утвердить должностную инструкцию начальника ЛДП «Зеленая планета» (Приложение № 4).

11. Утвердить должностную инструкцию воспитателя отряда ЛДП «Зеленая планета» (Приложение № 5).

12. Утвердить перечень помещений для ЛДП «Зеленая планета» (Приложение № 6).

13. Возложить ответственность на завхоза, Лопашову Злату Викторовну, за подготовку отрядных игровых комнат (кабинеты 110,112; игровая 121; сан. узлы 125,126; столовая 67; умывальная 70; кабинет врача 73; процедурная 80,81; коридор-ожидальная 82; вестибюль 88; спортзал 17; раздевалка для девочек 6; раздевалка для мальчиков 13; санузлы 8,10. 2 этаж: кабинет 198,185.186; сан. узлы 180,181.), спортивного зала, на период действия профильного лагеря дневного пребывания «Зеленая планета».

14. Начальнику профильного лагеря с дневным пребыванием Шапуровой И.С.:

- обеспечить прохождение медосмотра работниками лагеря дневного пребывания.

- провести первичный инструктаж с учащимися и работниками лагеря дневного пребывания по всем рекомендованным направлениям с соответствующими записями в журнале инструктажей (прилагается) до 30.05.2025 года.

14. Воспитателям отрядов ЛДП «Зеленая планета» Завьяловой И.В., Капшановой Е.И., Бурениной Н.В., Брага Л.Н., Родионовой Л.П.:

- в срок до начала функционирования лагеря составить и подать на утверждение начальнику лагеря план работы отряда в соответствии с программой и общелагерным планом, а так же режимом работы лагеря;

- ежедневно встречать обучающихся своих отрядов у главного входа во двор школы, проводя термометрию, проводя инструктажи по техникам безопасности (прилагаются), вести мониторинг посещаемости, заполняя ведомость отряда;

- согласно режиму дня и плану работы лагеря вести мероприятия, своевременно подавать на пищеблок ежедневные предварительный заявки на питание и своевременно сообщать начальнику лагеря о заболеваниях, происшествиях и изменениях в режиме работы отрядов;

- предоставить начальнику ЛДП, Шапуровой И.С. анализ работы отряда в срок до 24.06.2025г.

15. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения лагерной смены на всех работников лагеря.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Шапурову И.С.

И.О. Директора МАОУ СОШ № 1



Е.П. Запорожец

С приказом ознакомлены

Брага Л.Н.
Буренина Н.В.
Дубцова Г.Б.
Ефименко И.В.
Завьялова И.В.
Капшанова Е.И.
Лопашова З.В.
Шапурова И.С.